

Kundenberater (m/w/d)

(1697)

📍 Standort: Nordhorn 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit 📄 Arbeitszeit: 35 - 40 Stunden pro Woche 📅
Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Wir suchen Dich!

Für unseren renommierten Kunden im Bereich Versicherungskundenservice suchen wir Dich als telefonischen Kundenberater (m/w/d) 🎯🎯 am Standort Nordhorn

Du möchtest im Versicherungsbereich 🎯🎯 durchstarten und suchst einen sicheren, langfristigen Job? Dann bist du bei uns genau richtig! Dich erwartet ein spannender Mix aus Telefonie und Backoffice – mit Aussicht auf Home-Office 🎯🎯 nach erfolgreicher Einarbeitung.

🎯🎯 Nächste Starttermine:

25.08.2025

29.09.2025

27.10.2025

(Bitte bei der Bewerbung den gewünschten Starttermin angeben)

Was wir bieten

- 🎯🎯 Zweiwöchige bezahlte Schulung vor Ort in Nordhorn (Frontoffice & Backoffice)
- 🎯🎯 Möglichkeit auf bis zu 70 % Home-Office nach erfolgreicher Einarbeitung
- 🎯🎯 Unbefristeter Einsatz mit langfristiger Perspektive
- 🎯🎯 Flexible Arbeitszeitmodelle: Vollzeit (40 Std.) oder Teilzeit ab 20 Std./Woche
- 🎯🎯 Keine Wochenendarbeit – Arbeitszeiten Montag bis Freitag, 08:00 – 18:00 Uhr
- 🎯🎯 Ein sympathisches Team und ein modernes Arbeitsumfeld

Deine Aufgaben

- 🎯🎯 Telefonische Betreuung von Kunden im Versicherungsbereich
- 🎯🎯 Bearbeitung von Mahn- und Inkassofällen
- 🎯🎯 Erfassung und Pflege von Kundendaten im System
- 🎯🎯 Kombination aus Telefonie (ca. 65 %) und Backoffice (ca. 35 %)
- 🎯🎯 Freundlicher und lösungsorientierter Kundenkontakt

Das bringst Du mit

- 🎯🎯🎯 Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- 🎯🎯 Sicherer Umgang mit dem PC und digitalen Tools
- 🎯🎯 Sorgfältige und strukturierte Arbeitsweise

❖❖ Kommunikationsstärke, Einfühlungsvermögen und Teamgeist

❖❖ Flexibilität und Bereitschaft, sowohl Telefonie als auch Backoffice zu übernehmen

Klingt spannend?

❖❖ **Jetzt bewerben und loslegen!**

Dein Ansprechpartner/in

Keti Tinikashvili 0251 1332660

per WhatsApp 015112686116

oder an die jobsms@atwork-personal.de

Stellenangebot nicht zutreffend?

Nutzen Sie die Möglichkeit und senden uns einfach Ihre Initiativbewerbung.

Anschließend unterstützen wir Sie gern aktiv bei der Jobsuche.

Abteilung(en): Kaufmännisch

[Impressum](#)